

# Allgemeiner Support

## Wie kann ich fehlerhafte Rechnungen oder doppelte Rechnungsnummern korrigieren?

Die Rechnungsnummern werden automatisch und einmalig vom Rechnungsprogramm vergeben.

Wurde der PC bei laufendem Programm unerwartet heruntergefahren oder ist es zu einem Stromausfall oder zu einem Systemfehler gekommen, kann die Datenbank beschädigt sein. Die Datenbank können Sie aus dem Autobackp wiederherstellen.

Nutzen Sie dazu das Datum vom Zuverlässigkeitsverlauf, um dabei die Datenbank mit dem Datum vor dem Zeitpunkt zurückzusetzen.

Anleitung für die Wiederherstellung finden Sie im Handbuch oder unter:

[Wiederherstellung \[PDF\]](#)

Durchführung der Berichtigung einer Rechnung:

Es gibt im Wesentlichen 2 Möglichkeiten. In einer eigenen Berichtigungsnote werden unter Hinweis auf die ursprüngliche Rechnung die notwendigen Berichtigungen und Ergänzungen vorgenommen.

Die andere Möglichkeit ist, dass eine komplett neue berichtigte Rechnung ausgestellt wird.

Wird für die neue Rechnung die ursprüngliche Rechnungsnummer verwendet, so muss ein Hinweis erfolgen, dass es sich um eine berichtigte Rechnung handelt. Wird eine neue Rechnungsnummer verwendet, muss auf die ursprüngliche Rechnung und deren Nummer verwiesen werden.

...

Quelle: [WKO](#) / [PDF](#)

Eindeutige ID: #1080

Verfasser: Andreas

Letzte Änderung: 2019-03-05 15:30